



CITTÀ DI CREMA

Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 223 del 29/07/2019

OGGETTO: GESTIONE ALER ALLOGGI ERP - CREDITI INSOLUTI DA AFFITTI UTENTI SLOGGIATI ALLA DATA DEL 31.12.2018 - PRESA IN CARICO

L'anno duemiladiciannove addì ventinove del mese di Luglio alle ore 16:30, nella sede di Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Stefania Bonaldi la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Vice Segretario Generale Dott. Mario Ficarelli.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
1	Sindaco	BONALDI STEFANIA	P	
2	Assessore	GENNUSO MICHELE	P	
3	Assessore	FONTANA CINZIA MARIA	P	
4	Assessore	BERGAMASCHI FABIO		A
5	Assessore	GALMOZZI ATTILIO	P	
6	Assessore	NICHETTI EMANUELA	P	
7	Assessore	GRAMIGNOLI MATTEO	P	

PRESENTI: 7 ASSENTI: 0 ASSENTI GIUSTIFICATI: 0

Il Sindaco invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

GESTIONE ALER ALLOGGI ERP - CREDITI INSOLUTI DA AFFITTI UTENTI SLOGGIATI ALLA DATA DEL 31.12.2018 - PRESA IN CARICO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 30/01/2019 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2019-2021", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 27 del 07/02/2019 avente per oggetto "Approvazione e assegnazione Piano Esecutivo di Gestione – PEG – anno 2019 – Parte finanziaria", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 110 del 17.04.2019 avente per oggetto "Approvazione Rendicontazione della gestione Aler di Cremona degli alloggi comunali ERP – Anno 2018" esecutiva ai sensi di legge;

PRESO ATTO che, all'interno di detto Rendiconto, risulta essere indicata, alla data del 31.12.2018, una morosità da parte degli inquilini per affitti ammontante ad € 603.877,29;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 25.02.2019 avente per oggetto "Proroga Convenzione ALER al 31.12.2019 per la gestione degli alloggi E.R.P. del Comune di Crema" esecutiva ai sensi di legge;

PRESO ATTO della corrispondenza intercorsa tra ALER e Comune di Crema (ultima comunicazione prot. Comune di Crema n. 25370 del 13.06.2019) con la quale sono stati definiti i crediti da dichiarare come NON RECUPERABILI riferiti ad utenti sloggiati alla data del 31.12.2018 e che, di conseguenza, vengono ceduti al Comune di Crema per la necessaria presa d'atto e per le successive ed obbligatorie operazioni di carattere contabile;

VERIFICATO che detto elenco può essere riepilogato così come segue:

- a) crediti scaduti da oltre 5 anni > 300,00 euro = 83.123,72
- b) crediti scaduti da oltre 5 anni > 300,00 euro = 843,29 (A CARICO DI ALER)
- c) crediti scaduti da oltre 5 anni < 300,00 euro = 4.929,40
- d) crediti scaduti da meno di 5 anni > 300,00 euro = 85.279,71
- e) crediti scaduti da meno di 5 anni < 300,00 euro = 261,65
- f) somme da rimborsare = 1.058,85

Per un totale complessivo di € **175.496,62**;

CONSIDERATO, pertanto, che le somme complessive che risultano da rimborsare all'ALER ammontano ad € 174.653,33 (punti a – c – d – e - f precedenti);

RITENUTO OPPORTUNO, di conseguenza, procedere alle necessarie indicazioni operative, sia amministrative che contabili, per la corretta presa in carico del Bilancio Comunale di detti crediti dichiarati come NON RECUPERABILI e quindi come INESIGIBILI;

PRESO ATTO dei pareri espressi sulla presente proposta deliberazione ai sensi dell'Art. 49 del D.lgs 18/08/2000 n. 267;

DELIBERA

1) **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **DI PRENDERE ATTO** che la situazione dei crediti dichiarati come inesigibili da parte di ALER, riferita agli affitti insoluti degli sloggiati delle case ERP del Comune di Crema affidate in gestione all'ALER medesima, alla data del 31.12.2018. è la seguente:

3)

- a) crediti scaduti da oltre 5 anni > 300,00 euro = 83.123,72
- b) crediti scaduti da oltre 5 anni > 300,00 euro = 843,29 (A CARICO DI ALER)
- c) crediti scaduti da oltre 5 anni < 300,00 euro = 4.929,40
- d) crediti scaduti da meno di 5 anni > 300,00 euro = 85.279,71
- e) crediti scaduti da meno di 5 anni < 300,00 euro = 261,65
- f) somme da rimborsare = 1.058,85

Per un totale complessivo di € **175.496,62**;

3) **DI PRENDERE ATTO** che i crediti indicati alla voce b) del punto 2 pari ad € 843,29 verranno compensati da ALER (a loro carico) nel prossimo Rendiconto di Gestione attività alloggi ERP

4) **DI PRENDERE ATTO** che i crediti indicati alla voce a) del punto 2) pari ad € 83.123,72 vengono posti a carico del Fondo Sociale Rischio Abitativo nel prossimo Rendiconto di Gestione attività alloggi ERP;

5) **DI PRENDERE ATTO** che i crediti indicati alla voce c) del punto 2) pari ad € 4.929,40 vengono posti a carico del Fondo Sociale Rischio Abitativo nel prossimo Rendiconto di Gestione attività alloggi ERP;

6) **DI PRENDERE ATTO** che i crediti indicati alla voce d) del punto 2) pari ad € 85.279,71 vengono posti a carico del Bilancio Comunale. Si demanda al Servizio Finanziario sia le procedure di rimborso ad ALER sia la successiva messa a ruolo per la debita riscossione coattiva di detti crediti;

7) **DI PRENDERE ATTO** che i crediti indicati alla voce e) del punto 2) pari ad € 261,65 vengono posti a carico del Fondo Sociale Rischio Abitativo nel prossimo Rendiconto di Gestione attività alloggi ERP;

8) **DI PRENDERE ATTO** che i crediti indicati alla voce f) del punto 2) pari ad € 1.058,85 vengono posti a carico del Fondo Sociale Rischio Abitativo nel prossimo Rendiconto di Gestione attività alloggi ERP;

9) **DI DEMANDARE** al Servizio Finanziario del Comune di Crema i successivi adempimenti amministrativi e contabili;

10) **DI TRASMETTERE** copia della presente delibera ai Servizi Sociali e ai Servizi Tecnici del Comune di Crema per la debita presa d'atto nell'ambito della convenzione con ALER per la gestione degli alloggi ERP;

11) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del DLGS 18.08.2000 n. 267.

Posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Stefania Bonaldi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Mario Ficarelli

(atto sottoscritto digitalmente)